

Дресс-код и деловые аксессуары

Дресс-код – это свод правил и рекомендаций о том, как следует выглядеть в конкретных ситуациях делового общения.

Выделяют несколько основных видов дресс-кода:

- Business Formal («формальный деловой»);
- Business General («обычный деловой»);
- Business Casual («свободная пятница»);
- Smart Casual («щеголеватый повседневный»);
- Dressy Casual («нарядное, простое, повседневное»);
- Sporty Casual («спортивный повседневный»);
- Cocktail;
- Semi-formal («полуделовой»);
- Black Tie («черный галстук»);
- Creative Black Tie («черный галстук, креативный»);
- White Tie («белый галстук»).

Каждый из видов дресс-кода наиболее адекватен определенной ситуации делового общения, а также статусу и должности сотрудника.



Business Formal («формальный деловой»)

Строгий деловой костюм приглушенного цвета. Верхняя и нижняя часть костюма сшиты из одной ткани: одинакового цвета, фактуры и рисунка.

Мужчины: ботинки, портфель из гладкой кожи.

Женщины: закрытые туфли на каблук 5-7 см, сумка-портфель.

Цвет обуви: черный, темно-синий, коричневый, красно-коричневый, бордовый.

Летом – обувь светлая, слабонасыщенных цветов, но не белая.

Ранг – управленцы высшего звена.



Business General («обычный деловой»)

Женщины: юбка, брюки, строгое платье с пиджаком, тонкий шелковистый трикотаж.

Обувь: туфли на каблук 5-7 см, закрытый мысок; пятка может быть открыта.

Сумка-портфель (может быть более разнообразная фактура кожи).

Мужчины: костюм стиля City: пиджак + брюки + трикотаж,



пиджак + брюки + рубашка + галстук.

Обувь: лоферы, монки, мокасины.

Ранг – управленцы высшего звена, менеджеры среднего звена.



Business Casual («свободная пятница»)

Твидовый пиджак, брюки-саксы, трикотаж (у женщин – трикотажные «двойки»).

Блузы рубашечного типа.

Брюки прямого покроя без пиджака с трикотажем.

Юбки из шерсти с минимальным декором.

Обувь: туфли могут быть без каблука (типа мокасин) или на низком устойчивом каблуке.

Ранг – высшее и среднее звено.



Smart Casual («щеголеватый повседневный»)

Смысл: изощренность, просто, но с изюминкой. В настоящее время очень



популярен для разного рода мероприятий (закрытые вечеринки, дни рождения).

Коварный стиль, т.к. правила не установлены, запретов нет, но и предписаний тоже.

Пример: хорошие джинсы, можно брендовые, трикотаж необычного кроя.

Ставка на оригинальные аксессуары.

Исключаются элементы одежды спортивного стиля.



Dressy Casual («нарядное, простое, повседневное»)

Назначение: премьера, открытие выставки, полуофициальный ужин, светские свадьбы.

Исключены любые джинсы.

Для женщин – платье с изящной отделкой.

Здесь может быть бельевой стиль с кружевом.

Туфли – некожаные, с декором.

Sporty Casual («спортивный повседневный»)



Назначение: благотворительные матчи, соревнования с партнерами или конкурентами, выезд на конкурс, выездные тренировки в домах отдыха, на природе.

Рубашка-поло.

Широкие хлопковые брюки.

Трикотажная юбка.

Мокасины.

Акцент на подвижный образ жизни.



Cocktail

Недлиное платье-футляр, элегантное, но не вызывающее. Может быть из разных по фактуре тканей.

Сумка-конверт или в стиле «мадам Помпадур».

Обувь: некожаные туфли с необычной выделкой.

Мужчины на коктейльные мероприятия могут надеть темно-синий блейзер, светлую рубашку, шейный платок.

Возможна шелковистая рубашка с обыкновенными, хорошо сидящими по фигуре брюками либо темный костюм.

Semi-formal («полуделовой»)



Самый каверзный дресс-код. Он как будто допускает свободу, однако строго в соответствии с мероприятием.

Возможные мероприятия: званый ужин в пафосном ресторане, корпоративный банкет, семейное торжество с большим количеством гостей и т.п.

Мужчины: для мероприятий после 18.00 предпочтение темному костюму. В дневное время допустим обычный костюм с галстуком.

Женщины: после 18.00 лучше надеть платье для коктейлей (длинное не приветствуется). До этого времени допустим нарядный костюм или дневное, но нарядное маленькое платье-футляр любого цвета.



Black Tie («черный галстук»)

Возможные мероприятия: официальный вечерний прием (например, рождественский), свадьба, премьера в театре и другие подобные мероприятия, где присутствует светская публика, журналисты.

Мужчины: смокинг, специальная рубашка, специальный пояс, лаковые туфли, бабочка.

Женщины: длинное декольтированное вечернее платье без перчаток.

Туфли и сумочка с четким вечерним назначением.

Украшения с натуральными блестящими камнями. Колье и серьги. Допустима бижутерия.

Прическа с легкой небрежностью.

Отсутствие мехов.



Creative Black Tie («черный галстук, творческий подход»)

Возможные мероприятия: званый ужин в пафосном ресторане, корпоративный банкет, семейное торжество с большим количеством гостей и т.п.

Мужчины: этот дресс-код предполагает более широкое поле для интерпретации формального костюма, допустимы модные новинки. Смокинг с нетрадиционными аксессуарами или нетрадиционных цветов. Можно надеть классический смокинг с пестрым, но не

«клоунским» жилетом, или неформальный смокинг с темной сорочкой без галстука. Бабочка может быть не черной, но должна гармонировать с поясом.

Женщины: длинное или короткое платье или вечерний комплект, например, кружевная или расшитая блестками юбка в сочетании с тонким кашемировым джемпером или топом с одним открытым плечом либо необычной завязкой бантом.



White Tie («белый галстук»)

Самый формальный мужской костюм для парадного случая.

Возможные мероприятия: вечерний прием у президента, бракосочетание посла, бал, вручение премии, празднование дня независимости страны и др.

Мужчины: фрак с белым галстуком-бабочкой, лаковые туфли и карманные часы. Фрак черный, в жарких странах и в летнее время года может быть белым. Жилет обязательно должен быть белым, а не черным (черные жилеты носят официанты). Специальный пояс черного, темно-синего или темно-бордового цвета.

Приветствуются белые перчатки.

Женщины: длинное вечернее платье «в пол», возможно, со шлейфом. Низкое декольте, в т.ч. заднее, перчатки,

	бальные туфли на каблуках и крошечная вечерняя сумочка. Нельзя: распущенные волосы «а-ля натюрель», бижутерия, голые руки.
--	--

Деловой стиль — это всегда:

- скромность,
- сдержанность,
- строгость,
- изящество,
- тщательно и гармонично подобранные стильные аксессуары.



В переводе с французского слово «аксессуар» означает «дополнительный, второстепенный». Однако являясь второстепенными деталями, аксессуары могут играть значительную роль в жизни человека, помогая создать его целостный образ. Это относится и к имиджу делового человека, который складывается даже из мелочей.

Аксессуары делового мужчины

Ювелирные изделия. Здесь правило простое: много не значит хорошо. Приветствуется скромность и гармоничность (второстепенный — значит не привлекающий внимание). Здесь не приветствуется излишняя вычурность (булавки для галстука, значки на лацкане пиджака).

Запонки должны быть простыми, маленькими, неброскими.

Бижутерия недопустима, только драгоценные металлы и камни. В украшениях — только простые формы, без замысловатых узоров.

Часы — обязательно плоские, из простого металла или золота на браслете или кожаном ремешке.

Очки. В определенном смысле они являются «продолжением» лица человека и, соответственно, могут влиять на его вид: подчеркивать достоинства или недостатки в зависимости от того, насколько правильно подобрана оправа.

Ручка является обязательным атрибутом каждого делового человека. Дорогая ручка придает солидности ее обладателю. Дешевые ручки недопустимы.

Бумажник должен выглядеть скромно, аккуратно. Лучший материал — кожа темно-коричневого цвета. Не стоит набивать бумажник, он должен свободно закрываться.

Портфели. Наиболее приемлемы мягкие кожаные модели с большой крышкой на скрытых магнитных застежках. «Потертая кожа» портфеля придает большую солидность его владельцу. Металлическая фурнитура (крупные замки, уголки, ножки) — не лучший вариант проявления знаний модных тенденций. Черный и серый цвета не приветствуются.

Кожаная папка – универсальный аксессуар для любого ответственного случая (деловое совещание или научная конференция).

Перчатки. Оптимальный цвет для перчаток делового человека — коричневый. Допустим также серый цвет. Перчатки должны быть на тонкой подкладке.

Ремень может быть любым, но без броской пряжки.

Зонт. Вид делового мужчины лучше подчеркнет нескладной зонт черного цвета с простой ручкой.

Носовые платки – предпочтительнее хлопчатобумажные, конечно же, подрубленные, белого цвета. Не стоит пытаться искать гармоничность в сочетании цвета носового платка и галстука.

Аксессуары для деловой женщины

Аксессуар	Требования	Недопустимо
Сумка	Четкость линий и форм, что достигается наличием жестких стенок и корпуса сумочки. Оптимальный вариант — сумка среднего размера (25×25 см).	Яркие, тканевые сумки.
Часы	Механические или кварцевые часы со стрелками и на кожаном ремешке.	Электронные часы.
Мобильный телефон	Звонки должны быть нейтральными (недопустимы даже классические мелодии). Расцветка должна быть	Телефон, подвешенный на

	<p>классической (креативные росписи не приветствуются). Чехол, при наличии такового, должен быть из натуральной кожи.</p>	<p>шнурке и украшающий шею.</p>
Ручка	<p>Дорогая ручка солидной марки является отражением респектабельности ее владелицы.</p>	
Визитница	<p>Кожаная визитница, особенно если она сочетается по стилю и цвету с органайзером.</p>	
Органайзер	<p>Выполненный в духе корпоративного стиля, имеющий логотип фирмы. Предпочтительнее органайзеры, изготовленные из качественной кожи.</p>	

Визитная карточка

С обмена визитными карточками начинаются представление и знакомство, их используют для выражения благодарности, соболезнования, при поздравлениях, вручении подарков, заочном знакомстве и прощании, в других случаях.

Назначение корпоративных визитных карточек



Советы по оформлению корпоративной визитной карточки

Содержание визитной карточки:

- **Фамилия**, имя владельца визитной карточки.
- Краткое название организации.
- **Должность** и род занятий.
- **Контактная информация**. Телефон рабочий и мобильный, e-mail.
- **Адрес**. Если организация имеет несколько филиалов, то на деловых визитных карточках ее представителей могут быть указаны несколько адресов.

Чтобы быть представленным лицу, с которым владелец предполагает установить деловые отношения, необходимо визитную карточку послать с визитной карточкой другого лица (посредника), знакомого с тем, кому владелец хочет быть представлен. На визитной карточке владельца делается соответствующая надпись или проставляются условные буквы, на карточке посредника никаких надписей не делается. Ответ дается визитной карточкой без каких-либо надписей в адрес представляемого лица.

Советы по обращению с визитными карточками

- Вручая визитную карточку, необходимо произнести вслух свою фамилию. Это избавит партнеров от неловкости, если вдруг они произнесут фамилию неправильно. Также, если партнер, вручив свою визитную карточку, не произнес свою фамилию, необходимо прочитать ее вслух. Если фамилия произнесена неправильно, партнер сразу поправит.
- Невежливо сразу же прятать в визитницу только что полученную карточку, если партнер с вручившим ее человеком собирается беседовать дальше. Лучше положить ее перед собой.
- Не стоит делать пометки на карточке в присутствии лица, вручившего ее. И, естественно, некультурно вертеть визитку в руках и мять ее, что, кроме всего прочего, может выдать неуверенность.
- Зачеркивать и вписывать новое наименование должности считается дурным тоном. Следует позаботиться о том, чтобы как можно скорее заказать новые визитные карточки.

ВАЖНО

Деловая личная визитка должна быть стандартного размера. Если ваша визитка большего размера или нестандартной формы, у обладателя могут возникнуть неудобства с ее хранением. В ряде случаев она попросту отправится в урну или дальний ящик.

Также необходимо отметить разницу между корпоративной визитной карточкой (как носителя информации о человеке) и визитной карточкой компании, где информация, размещенная на ней, может быть обезличена.